



## Antrag auf Freistellung vom Offenen Ganzttag

Sehr geehrte OGS- und Schulleitung,

hiermit beantrage ich die Freistellung meines Sohnes / meiner Tochter

\_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname

\_\_\_\_\_  
Klasse

einmalig für den \_\_\_\_\_ (Datum)

nach Unterrichtsende (siehe Stundenplan)

um 14.00 Uhr

wöchentlich immer \_\_\_\_\_ (Wochentag angeben)

nach Unterrichtsende (siehe Stundenplan)

um 14.00 Uhr

Gutschein Nr.: \_\_\_\_\_ (10 Gutscheine pro Schuljahr)

**Genauere Begründung** (Vereinstätigkeiten, Arztbesuche, familiäre Ereignisse, Gutscheine)

---

---

---

**Wichtig:** Genehmigung erfolgt nur mit Nachweis (Ausnahme familiäre Ereignisse und Gutscheine) Innerhalb einer Woche dürfen weiterhin nur für 2 Termine freigestellt werden

Mit freundlichen Grüßen,

\_\_\_\_\_  
Unterschrift einer/s Erziehungsberechtigten

Köln, den \_\_\_\_\_

-----  
**Anmerkung der Schule:**

Reichen Sie Ihren Antrag auf Freistellung **frühzeitig** im OGS Büro oder via E-Mail ein,  
- bei Therapien, Arztterminen oder familiären Ereignissen mind. 7 Tage vorher  
- bei regelmäßigen wöchentlichen außerschulischen Bildungsangeboten zum Schuljahresstart oder zum Schulhalbjahr